



VIAGGI DI GRUPPO

2020



www.mysunsea.net

LE NOSTRE DESTINAZIONI

La nostra programmazione si arricchisce di anno in anno. Accanto alle ormai storiche **Grecia, Sardegna e Lampedusa**, si aggiungono nuove proposte, tutte selezionate nell'area del *Mediterraneo*, sempre nel segno della qualità dei servizi offerti.



ESPERIENZE ITALIANE

2020



FLY&DRIVE, VACANZE ATTIVE
WEEKEND GOURMET

www.mysunsea.net





INDICE

VIAGGI DI GRUPPO

8-12

Castelli delle Meraviglie in Val D'Aosta

Il Trenino Rosso del Bernina

Monaco di Baviera

Luci di Natale in Carinzia

Luci e colori a Napoli e Salerno

ESPLORA IL MONDO MYSUNSEA

LO SAPEVI CHE CON MYSUNSEA SPENDI MENO CHE SUL WEB?

Organizzare una vacanza significa non solo acquistare un volo e un hotel, ma anche pensare ad una serie di servizi per godersi il meglio della destinazione al giusto prezzo, ma senza le **incognite del fai da te!**



Ecco i plus piu' vantaggiosi di MySunSea

✓ WELCOME CARD

Privilegiamo i nostri clienti con esclusivi sconti e promozioni in negozi, bar, ristoranti, escursioni, noleggi, assistenza telefonica 24 ore nei luoghi di vacanza e **sconto fedeltà** sulla prossima vacanza!

✓ ASSISTENZA IN LOCO

I nostri assistenti in giro per il mondo sono dei **veri angeli custodi**, professionisti del problem solving, capaci di stare svegli h24, portare la camicia con 40°C e sorridere, sempre e comunque, senza mai perdere la calma!

✓ ASSICURAZIONE ANNULLAMENTO

E' **inclusa** nelle quote e ti rimborsa per motivi di salute e per eventi imprevisti e documentabili.

✓ VIVI L'ISOLA

Oltre al volo e all'hotel, ti proponiamo noleggi, escursioni, uscite in barca, cene tipiche **testati da noi**. Cerca il bollino!



✓ CIAO PROF

Speciale **viaggi della maturità**, vacanze all'insegna del divertimento con ingressi in discoteca e gite in barca incluse a Zante, Rodi, Corfù e Novalja!





LA TUA VACANZA A PREZZI INCREDIBILI!

- offerte speciali attive per un periodo di tempo limitato
- seguici sui social e cerca **#flashsale**
- prezzi a partire da **€ 199** a persona volo + appartamento!



La quota flash sale prevede il saldo immediato della pratica e il prezzo si intende per persona con trattamento previsto da catalogo. Le quote non includono tasse aeroportuali, quota di iscrizione comprensiva di assicurazione medico/ bagaglio e, dove previsto, la Welcome Card in loco. Le offerte sono soggette a disponibilità limitata, non sono retroattive e non sono cumulabili con altre promozioni.

————— Non disperare se non c'è la FLASH SALE! —————

MySunSea ha un sistema di prezzi **flessibile** che ti garantisce le migliori condizioni disponibili al momento della prenotazione, lasciandoti libero di scegliere la tariffa su misura per te!

SLIM PRICE

Tariffe speciali con prezzi "leggeri", sempre valide ma a disponibilità limitata. La quota slim prevede il saldo della pratica **entro 7 giorni** dalla prenotazione.

LISTINO

Le tariffe listino hanno il vantaggio di bloccare la prenotazione **con un acconto** e saldare la pratica in tutta comodità in un secondo momento.

ONLINE

TROVI MOLTO DI PIU'!

Il catalogo **MySunSea** e' indispensabile per esplorare le piu' belle destinazioni del **Mediterraneo**.

Sul sito **www.mysunsea.net** troverai:

+ Destinazioni
+ Voli

+ Hotel e Appartamenti
+ Offerte



Scopri i pacchetti dinamici di **MySunSea!**

Sul sito **www.mysunsea.net** trovi non solo volo + hotel ma un sistema davvero **dinamico** per combinare hotel, voli, trasferimenti, escursioni per un'esperienza di vacanza completa!

Seguici sui SOCIAL



Lasciati ispirare dai nostri post e scopri le **mete turistiche** più affascinanti del **Mediterraneo**.

Seguici sui Social
per viaggiare al prezzo più vantaggioso!

Iscriviti al nostro gruppo Facebook

Amici di MySunSea



- ✓ Per condividere le foto della tua vacanza
- ✓ Per scoprire le esperienze di chi ha già viaggiato nelle nostre destinazioni
- ✓ Per fare nuove amicizie prima, durante e dopo la vacanza!



CASTELLI DELLE MERAVIGLIE IN VAL D'AOSTA

Part. 12 dicembre - 2 giorni / 1 notte

1 Giorno: Partenza - Aosta

Al mattino partenza dalle località previste per la Val d'Aosta. Incontro con la guida per la visita guidata del centro storico di monumenti dall'epoca romana e medievale. Pranzo libero e nel pomeriggio tempo a disposizione per la passeggiata al pittoresco mercatino natalizio "Marchè Vert Noel" che trasforma ogni anno l'area archeologica del Teatro Romano in un villaggio alpino. In serata sistemazione in hotel. Cena e pernottamento.

2 Giorno: Aosta - Castelli valdostani - Bard - Rientro

Prima colazione in hotel. Partenza per i famosi castelli valdostani di Verres o Issogne e proseguimento per Arnad per una breve sosta per degustazioni e prodotti tipici fra cui il famoso lardo. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio si prosegue per

Pont-Saint Martin per la visita al ponte romano e dei resti del suo castello e trasferimento a Bard sede di un imponente forte risalente al 1034 che occupa l'intera rocca di Bard. Rientro in serata.



Castello di Bard



- ▶ BOLOGNA Stazione FS
- ▶ BRESCIA Casello Brescia Centro presso Brescia Parking
- ▶ BERGAMO Casello parcheggio MALPENSATA
- ▶ MILANO Casello Lotto Ingresso Lido

Possibilità di altre fermate lungo la direttrice indicata.



PARTENZA	QUOTA PER PERSONA	SUPPL. SING.	3/4° LETTO fino a 12 a.
12/12	209	40	60

Supplemento partenze da Bologna: € 20 a persona (min. 6 pax)

Le quote includono: Trasporto in pullman Gran Turismo; sistemazione in hotel 3 stelle con trattamento di mezza pensione; pranzo del giorno 2; guida locale ad Aosta, tassa di soggiorno se prevista; accompagnatore; assicurazione medico/bagaglio/annullamento.

Le quote non includono: Pranzo giorno 1, bevande; ingressi; facchinaggio; mance ed extra in genere; tutto quanto non indicato nelle "quote includono".



Specialità valdostane



IL TRENINO ROSSO DEL BERNINA

Part.4 gennaio - 1 giorno

Programma

Partenza dal luogo prenotato, sistemazione su pullman Gran Turismo ed inizio del viaggio. Arrivo a Tirano, graziosa località al centro della Valtellina e celebre per il Santuario della Madonna di Tirano. Breve visita libera della Chiesa e del centro storico. Pranzo libero. Nel primo pomeriggio imbarco sul Trenino Rosso del Bernina che porterà alla scoperta di un percorso indimenticabile offrendo lo spettacolo grandioso che la natura sa donare. Si transiterà su ponti, viadotti e gallerie elicoidali con pendenze impressionanti per poter superare il passo del Bernina e giungere a St. Moritz. Tempo a disposizione per la visita libera di St. Moritz. Nel pomeriggio partenza per il rientro in pullman con arrivo in serata nelle località di partenza.



Livigno



- ▶ **RIMINI** Casello autostradale Rimini sud
 - ▶ **BOLOGNA** Stazione FS
 - ▶ **BRESCIA** Casello Brescia Centro presso Brescia Parking
- Possibilità di altre fermate lungo la direttrice indicata.



PARTENZA	QUOTA PER PERSONA	riduzione fino ai 18 a.	pranzo (facoltativo)
04/01	85	-50%	18

Le quote includono: Trasporto in pullman Gran Turismo; biglietto Trenino Rosso del Bernina per la tratta Tirano/Sankt Moritz; accompagnatore; assicurazione medico/bagaglio. **Le quote non includono:** Pranzo; bevande; ingressi; mance ed extra in genere; tutto quanto non menzionato nelle "quote includono".



St. Moritz



MONACO DI BAVIERA

Part.5 dicembre - 3 giorni/2 notti

1 Giorno: Partenza – Monaco

Incontro dei partecipanti e partenza per la Germania. Arrivo a Monaco di Baviera, capoluogo del Land. E' nota come la metropoli con il cuore ("Wel-tstadt mit Herz") nonché come la città più settentrionale d'Italia e dove si fondono tradizione e modernità. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio tempo a disposizione per passeggiare tra le bancarelle del tradizionale mercatino del Bambin Gesù allestito in piazza. In serata sistemazione in hotel nella zona di Monaco, cena e pernottamento.

2 Giorno: Ratisbona

Mezza pensione in hotel. Partenza per Regensburg (Ratisbona) e all'arrivo visita guidata di questa città adagiata sulle rive del Danubio. Una città di due millenni di storia che parte dai Romani e giunge ai giorni nostri. Si

potranno ammirare il possente ponte di pietra sul Danubio, il Duomo di San Pietro, le numerose case torri che sorgono qua e la nel centro storico di impronta tipicamente medievale. Pranzo libero e tempo a disposizione per visitare i mercatini di Natale posizionati intorno alla chiesa Neupfarrkirche, che osserva dall'alto dai suoi cinque secoli di storia, e davanti alle colonne neoclassiche dell'Alte Stadtwache.

3 Giorno: Monaco - Rientro

Prima colazione in hotel e mattinata dedicata alla visita guidata della città di Monaco: la città più importante della Germania grazie alle residenze imperiali, agli immensi parchi, ai suoi musei, alle sue chiese barocche, al folklore bavarese ancora molto vissuto, alla vicinanza delle Prealpi, alla birra e alla sua Oktobefest. Pranzo in ristorante e partenza per il rientro in Italia.



- ▶ BOLOGNA Stazione FS
- ▶ BRESCIA Casello Brescia Centro presso Brescia Parking
- ▶ DESENZANO DEL GARDA Casello
- ▶ VERONA Casello Verona Nord

Possibilità di altre fermate lungo la direttrice indicata.



PARTENZA	QUOTA PER PERSONA	SUPPL. SING.	3/4° LETTO fino a 12 a.
05/12	375	64	60

Supplemento partenze da Bologna: € 20 a persona (min. 6 pax)

Le quote includono: Trasporto in pullman Gran Turismo; sistemazione in hotel 3 stelle con trattamento di mezza pensione; pranzo del 5 Dicembre, visite guidate di Monaco e Ratisbona con guida parlante italiano, tassa di soggiorno se prevista; accompagnatore; assicurazione medico/bagaglio/ annullamento.

Le quote non includono: Pranzi del 6 e 7 Dicembre, bevande; ingressi; facchinaggio; mance ed extra in genere; tutto quanto non indicato nelle "quote includono".





LUCI DI NATALE IN CARINZIA

Part.5 dicembre - 3 giorni/2 notti

1 Giorno: Partenza - Velden (o dintorni)

Incontro dei partecipanti e partenza per Velden con sosta per il pranzo libero lungo il percorso. Arrivo nel pomeriggio. Durante il periodo dell'Avvento Velden si trasforma nella luccicante città degli Angeli e incanta grandi e piccini con il suo sfavillio di migliaia di luci; bancarelle tradizionali, aromi golosi e suoni natalizi pervadono le strade. Alcune attrazioni si trovano addirittura sul lago, come il Presepe galleggiante oppure la mostra dell'artigianato a bordo di una nave. Al termine della visita trasferimento in hotel nei dintorni, cena e pernottamento.

2 Giorno: esc. Klagenfurt

Mezza pensione in hotel e partenza per Klagenfurt. Visita guidata della cittadina. Il periodo prenatalizio a Klagenfurt è molto particolare, l'intera città si trasfor-

ma: negozi decorati a festa e luci appese con cura lungo le strade, profumo di vin brulé e caldarroste fra le piazze. Pranzo in ristorante e pomeriggio dedicato alla visita libera dei mercatini. Oltre 60 manifestazioni collaterali al grande Mercatino di Natale della Neuer Platz attirano tutti gli anni visitatori da ogni dove, fra questi da menzionare la più grande sfilata di krampus di tutta l'Austria.

3 Giorno: Velden (o dintorni) - Villach - Rientro

Dopo la prima colazione in hotel, partenza per Villach, altra meta da visitare durante le festività Natalizie. I mercatini offrono una grande varietà di oggetti artigianali da acquistare come regali, non mancano i chioschi gastronomici in cui poter gustare specialità del luogo. Tempo libero per la visita della città e dei Mercatini. Pranzo libero e partenza per il rientro in Italia.



- ▶ BOLOGNA Stazione FS
- ▶ BRESCIA Casello Brescia Centro presso Brescia Parking
- ▶ DESENZANO DEL GARDA Casello
- ▶ VERONA SUD Casello
- ▶ VICENZA OVEST Casello
- ▶ PADOVA EST Casello

Possibilità di altre fermate lungo la direttrice indicata.



PARTENZA	QUOTA PER PERSONA	SUPL. SING.	3/4° LETTO fino a 12 a.
05/12/20	325	64	60

Supplemento partenze da Bologna: € 20 a persona (min. 6 pax)

Le quote includono: Trasporto in pullman Gran Turismo; sistemazione in hotel 3 stelle con trattamento di mezza pensione; pranzo del 6 Dicembre, guida locale parlante italiano a Klagenfurt, tassa di soggiorno se prevista; accompagnatore; assicurazione medico/bagaglio/annullamento. **Le quote non includono:** Pranzi del 5 e 7 Dicembre; bevande; ingressi; facchinaggio; mance ed extra in genere; tutto quanto non indicato nelle "quote includono".





LUCI E COLORI A NAPOLI E SALERNO

Part.5 dicembre - 4 giorni/3 notti

1 Giorno: Partenza – Napoli

Incontro dei partecipanti e partenza per Napoli. Sosta per il pranzo libero lungo il percorso. Arrivo a Napoli nel tardo pomeriggio. Sistemazione nelle camere riservate. Cena e pernottamento.

2 Giorno: Napoli

Mezza pensione in hotel. Incontro con la guida per la visita della città: Piazza Municipio, Via Roma, Galleria Umberto I, Palazzo Reale, Teatro San Carlo, Piazza Plebiscito con sosta a San Gregorio Armeno per una passeggiata lungo la famosa strada dei presepi. Pranzo in una tipica pizzeria. Cena e pernottamento in hotel.

3 Giorno: Paestum e Salerno

Prima colazione in hotel e partenza

per Paestum. Incontro con la guida e visita degli scavi. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio trasferimento a Salerno per vivere la spettacolare atmosfera della manifestazione Luci d'Artista: vere e proprie opere d'arte illuminano gli angoli più suggestivi ed attraenti tra le strade, le piazze ed il lungomare della città. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

4 Giorno: Napoli – Orvieto – Rientro

Prima colazione in hotel e partenza per il rientro. Sosta a Orvieto per la visita libera dello splendido centro storico dominato dal suo imponente Duomo. Pranzo in ristorante e nel pomeriggio proseguimento per il viaggio di rientro con arrivo in serata.



- ▶ BOLOGNA Stazione FS
- ▶ BRESCIA Casello Brescia Centro presso Brescia Parking
- ▶ DESENZANO DEL GARDA Casello
- ▶ VERONA Casello VERONA SUD
- ▶ MANTOVA Casello MANTOVA NORD

Possibilità di altre fermate lungo la direttrice indicata.



PARTENZA	QUOTA PER PERSONA	SUPPL. SING.	3°/4° LETTO fino a 12 a.
05/12	649	90	60

Le quote includono: Trasporto in pullman Gran Turismo; sistemazione in hotel 3 stelle; trattamento di pensione completa dalla cena del 5 Dicembre al pranzo del 8 Dicembre; visite guidate come da programma; Ingressi: sito di Paestum; tassa di soggiorno se prevista; accompagnatore; assicurazione medico/bagaglio/annullamento.
Le quote non includono: Pranzo del 5 Dicembre; bevande; altri ingressi; facchinaggio; mance ed extra in genere; tutto quanto non indicato nelle "quote includono".



Luci d'Artista - Salerno

ONLINE

TROVI MOLTO DI PIU'!

Il catalogo **MySunSea** e' indispensabile per esplorare le piu' belle destinazioni del **Mediterraneo**.

Sul sito **www.mysunsea.net** troverai:

+ Destinazioni
+ Voli

+ Hotel e Appartamenti
+ Offerte



Scopri i pacchetti dinamici di MySunSea!

Sul sito **www.mysunsea.net** trovi non solo volo + hotel ma un sistema davvero **dinamico** per combinare hotel, voli, trasferimenti, escursioni per un'esperienza di vacanza completa!

Coperture Assicurate

Tutti i partecipanti beneficiano di una copertura assicurativa, compresa la garanzia annullamento, automaticamente inclusa nella quota d'iscrizione.

Le condizioni di polizza sono sotto riportate a titolo informativo e non esaustivo. Il testo integrale delle Condizioni di Assicurazione, comprensivo del Glossario, deve essere scaricato dal sito internet www.mysunsea.net alla voce Assicurazione.

Le garanzie sono assicurate da UnipolSai Assicurazioni S.p.A



In collaborazione con



Il vostro numero Tessera/Estratto assicurativo è indicato nel "FOGLIO NOTIZIE/AVVISO DI CONVOCAZIONE" che vi sarà trasmesso dal Tour Operator



Assicurazioni di viaggio scelti

PRIMA DEL VIAGGIO

SEZIONE ANNULLAMENTO

a. OGGETTO: la garanzia copre le penali d'annullamento addebitate dal Tour Operator, entro la percentuale prevista dalle condizioni di partecipazione al viaggio, entro la somma effettivamente assicurata, e comunque entro un massimo di **Euro 3.500,00** per persona e di **Euro 10.000,00** per ogni avvenimento che coinvolga più persone. L'assicurazione decorre dalla data di iscrizione al viaggio e termina all'inizio del viaggio/soggiorno stesso, ed è operante esclusivamente se il cliente è costretto ad annullare per uno dei seguenti motivi imprevedibili al momento della stipulazione del contratto di viaggio.

1) Malattia, infortunio o decesso dell'Assicurato o di un compagno di viaggio purché assicurato ed iscritto contemporaneamente e con il quale doveva partecipare al viaggio stesso o dei loro coniugi, conviventi, figli, genitori, generi, nuore, fratelli, sorelle, cognati, suoceri, zii e nipoti fino al 3° grado di parentela nonché del Socio/contitolare della Ditta dell'Assicurato

A questi effetti, in caso d'iscrizione contemporanea di un gruppo preconstituito, la definizione "compagno di viaggio" può riferirsi:
- ad una sola persona (nel caso A) - pacchetti comprensivi di riservezioni alberghiera,

- a tutti gli iscritti contemporaneamente e per la medesima unità locativa caso B) - pacchetti comprensivi di locazione appartamento/residenza. Sono comprese le malattie preesistenti le cui recidive o riacutizzazioni si manifestino improvvisamente dopo la data dell'iscrizione al viaggio. Sono altresì comprese le patologie della gravidanza, purché insorte successivamente alla data della prenotazione del viaggio.

2) Qualsiasi evento imprevisto, esterno, documentabile ed indipendente dalla volontà dell'Assicurato o dei suoi familiari che renda impossibile la partecipazione al viaggio.

b. ESCLUSIONI E LIMITAZIONI

L'assicurazione non è valida se al momento dell'adesione già sussistono le condizioni o gli eventi che determinano l'annullamento del viaggio, e non è operante se non sono state rispettate le modalità di adesione o di comportamento in caso di sinistro. Le quote di iscrizione non sono assicurabili e pertanto non verranno rimborsate. Sono esclusi gli annullamenti determinati dai seguenti casi che si manifestassero nei luoghi di destinazione del viaggio e che inducono a rinunciare al viaggio medesimo: eventi bellici, terroristici, sociopolitici, meteorologici, eventi naturali, epidemie o dal pericolo che si manifestino detti eventi.

Inoltre sono esclusi gli annullamenti dovuti a malattie croniche, le conseguenze da sindrome di immunodeficienza acquisita, le malattie neuropsichiatriche, nervose e mentali.

In caso di annullamento locazione appartamento /residence, la garanzia non sarà operante se la richiesta di risarcimento non è relativa a tutti gli iscritti per la medesima unità locativa.

c. FRANCHIGIE

Nessuna franchigia verrà applicata nel caso di annullamento a seguito di malattia o infortunio che determinino ricovero ospedaliero di almeno una notte dell'assicurato o del compagno di viaggio, oppure a seguito di decesso delle persone di cui al punto 1); in tutti gli altri casi eventuali risarcimenti avverranno previa deduzione di uno scoperto del 20% dell'importo indennizzabile.

d. COMPORTAMENTO ED OBBLIGHI IN CASO DI SINISTRO

Nel caso si verifichi un evento tra quelli previsti che renda impossibile la partecipazione al viaggio, l'Assicurato, pena la decadenza al diritto al rimborso, dovrà scrupolosamente osservare i seguenti obblighi:

1) **Annullare la prenotazione al Tour Operator immediatamente**, al fine di fermare la misura delle penali applicabili. In ogni caso la Compagnia Assicurativa rimborserà la penale d'annullamento prevista alla data in cui si è verificato l'evento che ha dato origine alla rinuncia; l'eventuale maggiore quota di penale dovuta a seguito di ritardata comunicazione di rinuncia resterà a carico dell'Assicurato.

2) Denunciare l'annullamento alla Compagnia

-entro 5 giorni dal verificarsi dell'evento che ha causato l'annullamento ma non oltre le 24 ore successive alla data di prevista partenza, dovrà effettuare la denuncia, telefonando al numero verde **800406858** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 19:30 ed il sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00, oppure a mezzo Fax **051 7096551** oppure via e-mail sinistrurismo@unipolsai.it. Come data di invio farà fede la data del telex o della e-mail. Tale denuncia dovrà contenere tutte le seguenti informazioni:
-nome, cognome, codice fiscale, indirizzo completo del domicilio onde poter esprire eventuale visita medico legale e telefono ove l'Assicurato sia effettivamente rintracciabile.

-riferimenti del viaggio e della copertura quali: estratto conto di prenotazione o, in temporanea mancanza dello stesso, estremi della tessera assicurativa o nome del Tour Operator e date di prevista partenza del viaggio a cui si deve rinunciare.

-la descrizione delle circostanze e/o della patologia occorsa che costringono l'assicurato ad annullare,

-la certificazione medica riportante la patologia o, nei casi di garanzia non derivanti da malattia o infortunio, altro documento comprovante l'impossibilità di partecipare al viaggio. Anche in caso di denuncia telefonica le certificazioni dovranno comunque essere inoltrate via Fax o via e-mail alla Compagnia entro 5 giorni dal verificarsi dell'evento ma non oltre le 24 ore successive alla data di prevista partenza.

- **Anche successivamente** se non immediatamente disponibile dovrà comunque essere fornito per iscritto o a mezzo Fax **0517096551** quanto segue: estratto conto di prenotazione, fattura della penale addebitata, quietanza di pagamento emessa dal Tour Operator, codice IBAN, intestatario del conto e codice fiscale dell'Assicurato (non dell'Agenzia) per poter effettuare il rimborso del sinistro ove liquidabile. N.B. Le denunce pervenute incomplete di tutti i suddetti documenti verranno trattenute dalla Compagnia in passiva attesa di integrazione.

DURANTE IL VIAGGIO

SEZIONE ASSISTENZA

1). OGGETTO DELLA GARANZIA

La Società mette a disposizione dell'Assicurato, nel caso in cui si trovi in una situazione di difficoltà a seguito del verificarsi di un evento fortuito, ed entro i limiti convenuti, le prestazioni di immediato aiuto di seguito descritte tramite la Struttura Organizzativa costituita da medici, tecnici ed operatori, in funzione 24 ore su 24 telefonando al numero di Torino **+39 011.6523211**, in virtù di specifica convenzione sottoscritta con PAS, Pronto Assistenza Servizi S.r.l., Corso Massimo d'Azeglio 14 - 10125 Torino, La Struttura Organizzativa del Gruppo provvede per incarico della Società a fornire i seguenti servizi di Assistenza ai Clienti/Viaggiatori assicurati:

2).CONSULTO MEDICO E SEGNALAZIONE DI UNO SPECIALISTA

Accertamento da parte dei medici della Struttura Organizzativa dello stato di salute dell'Assicurato per decidere la prestazione medica più opportuna e, se necessario, segnalazione del nome e recapito di un medico specialista nella zona più prossima al luogo in cui si trova l'Assicurato.

3).**INVIO DI MEDICINALI URGENTI** quando l'Assicurato necessiti urgentemente per le cure del caso di medicinali irripetibili sul posto, sempreché commercializzati in Italia.

4). TRASPORTO SANITARIO

a) al più vicino luogo idoneo a prestare le cure di emergenza;
b) dal centro medico ove sono state prestate le prime cure di emergenza ad un centro medico meglio attrezzato. L'utilizzo dell'aereo sanitario è limitato agli spostamenti locali.

5). **RIENTRO SANITARIO DELL'ASSICURATO** con il mezzo più idoneo al luogo di residenza o in ospedale attrezzato in Italia, reso necessario a seguito di infortunio o malattia che, a giudizio dei medici della Struttura Organizzativa, non possono essere curati sul posto. Il trasporto è interamente organizzato a spese di UnipolSai e comprende l'assistenza medica o infermieristica durante il viaggio, se necessaria. Il trasporto dai Paesi Extraeuropei, eccettuati quelli del Bacino Mediterraneo e delle Isole Canarie, si effettua esclusivamente su aereo di linea in classe economica, eventualmente barellato.

6). **RIENTRO DELL'ASSICURATO CONVALESCENTE** qualora il suo stato di salute gli impedisca di rientrare a casa con il mezzo inizialmente previsto dal contratto di viaggio, nonché il rimborso delle spese supplementari di soggiorno entro il limite massimo di **Euro 60,00** al giorno e per un massimo di **10 giorni** dopo la data prevista di rientro, rese necessarie dallo stato di salute dell'Assicurato.

7).**TRASPORTO DELLA SALMA** dell'Assicurato dal luogo di decesso fino al luogo di sepoltura in Italia. Sono escluse le spese relative alla cerimonia funebre e l'eventuale recupero e ricerca della salma.

8).**RIENTRO DEI FAMILIARI** purché assicurati o di un compagno di viaggio, a seguito di rientro sanitario e/o decesso dell'Assicurato.

9). **RIENTRO ANTICIPATO DELL'ASSICURATO** alla propria residenza in caso di avvenuto decesso o improvviso ricovero con imminente pericolo di vita di un familiare in Italia, se l'Assicurato chiede di rientrare prima della data che aveva programmato e con un mezzo diverso da quello inizialmente previsto.

10).**VIAGGIO DI UN FAMILIARE** quando l'Assicurato sia ricoverato in ospedale - per un periodo superiore a **3 giorni** - e qualora non sia già presente sul posto un familiare maggiorenne, viene rimborsato il biglietto aereo in classe turistica o ferroviario in prima classe di andata e ritorno e le spese di soggiorno fino ad un massimo di **Euro 60,00** al giorno per un massimo di **10 giorni**, per permettere ad un componente della famiglia di recarsi presso il paziente, anche per assistere un eventuale minore anch'egli in viaggio.

11).**INTERPRETE A DISPOSIZIONE ALL'ESTERO** quando l'Assicurato a seguito di ricovero in ospedale o di procedura giudiziaria nei suoi confronti per fatti colposi avvenuti all'estero, trovi difficoltà a comunicare nella lingua locale, la Struttura Organizzativa provvede ad inviare un interprete assumendosene i relativi costi, per il solo tempo necessario alla sua azione professionale, con il massimo di **Euro 1.000,00**.

12).**SEGNALAZIONE DI UN LEGALE** quando l'Assicurato sia ritenuto penalmente o civilmente responsabile per fatti colposi avvenuti all'estero ed a lui imputabili, la Struttura Organizzativa segnala il nominativo di un legale e anticipa i costi per la difesa dell'Assicurato entro l'importo massimo di **Euro 2.500,00**, inoltre anticipa, sempre contro adeguata garanzia bancaria e fino all'importo massimo di **Euro 15.000,00**, l'eventuale cauzione penale che fosse richiesta dal giudice.

13).**ANTICIPO SPESE DI PRIMA NECESSITÀ** se l'Assicurato ne avesse necessità a causa di eventi imprevisti di comprovata gravità e non dipendenti dalla propria volontà, contro adeguata garanzia bancaria, la Struttura Organizzativa provvederà a saldare eventuali fatture in loco o ad anticipare la somma di denaro necessaria fino ad un massimo di **Euro 5.000,00**.

14).**TRASMISSIONE DI MESSAGGI URGENTI** a persone residenti in Italia qualora l'Assicurato fosse impossibilitato a trasmettere messaggi, la Struttura

Organizzativa provvederà alla comunicazione del messaggio al destinatario.

15).**SPESE TELEFONICHE** e telegrafiche documentate, sostenute per contattare la Struttura Organizzativa in caso di necessità, sono rimborsabili fino a **Euro 100,00**.

16).**SPESE DI SOCCORSO E DI RICERCA** affrontate in caso di infortunio sono assicurate, purché eseguite da organismi ufficiali, fino a concorrenza di **Euro 1.500,00**.

17).COMPORTAMENTO IN CASO DI SINISTRO

L'Assistenza si ottiene telefonando al n° di Torino: **+39 011.6523211**

In caso di necessità l'Assicurato dovrà:

-segnalare alla Struttura Organizzativa i propri dati anagrafici, Codice Fiscale, i dati identificativi della Tessera "Viaggi Protetto";
-comunicare il luogo dove si trova ed il proprio recapito telefonico.

18). DISPOSIZIONI E LIMITAZIONI

Le Garanzie/Prestazioni sono fornite esclusivamente previo accordo con la Struttura Organizzativa.

Per le sole Garanzie/Prestazioni di cui agli articoli: 04 (TRASPORTO SANITARIO) - 05 (RIENTRO SANITARIO DELL'ASSICURATO) - 06 (RIENTRO DELL'ASSICURATO CONVALESCENTE) - 07 (TRASPORTO DELLA SALMA) - 08 (RIENTRO DEI FAMILIARI) - 09 (RIENTRO ANTICIPATO DELL'ASSICURATO) - 10 (VIAGGIO DI UN FAMILIARE), qualora l'Assicurato per motivi di forza maggiore si sia organizzato in proprio sostenendo le relative spese, la Società, a seguito di presentazione in originale di idonea certificazione medica rilasciata sul posto e dei documenti di spesa, provvederà al rimborso, entro e non oltre l'importo massimo di **Euro 1.000,00** e comunque nella misura strettamente necessaria.

1.-Per gli Assicurati residenti all'estero le spese di rientro sono riconosciute nei limiti di costo per il rientro in Italia.

2.-L'Assicurato è tenuto alla consegna alla Società dei biglietti di viaggio non utilizzati a seguito delle prestazioni godute.

SEZIONE SPESE MEDICHE

1). OGGETTO

La Garanzia ha per oggetto il rimborso delle spese mediche, per prestazioni sanitarie conseguenti a infortuni o malattia, sostenute dall'Assicurato in loco, la cui necessità sorga durante il viaggio e che risultino indispensabili e non rimandabili al rientro nel luogo di residenza. La Società **provvederà** con pagamento diretto, previa autorizzazione della Struttura Organizzativa, oppure **rimborserà** le spese incontrate **in loco** alla presentazione della diagnosi e dei documenti di spesa, nei limiti dei seguenti massimali:
Italia: 1.000,00 euro
Estero: 10.000,00 euro

ATTENZIONI!

Per spese superiori a **Euro 1.000,00** dovrà invece essere sempre ottenuta l'autorizzazione preventiva della Struttura Organizzativa.

2). FRANCHIGIA E SCOPERTO

Le Garanzie/Prestazioni sono prestate con una franchigia pari a **Euro 50,00**.
3). **IN CASO DI RICOVERO OSPEDALIERO NELL' UNIONE EUROPEA** Con l'uso della Tessera Sanitaria (Tessera Europea Assicurazione Malattia - TEAM) dove sono impressi i codici necessari per garantire ad ogni cittadino italiano l'assistenza sanitaria anche nei Paesi dell'Unione Europea non vi sarà l'applicazione di franchigia.

4). COMPORTAMENTO IN CASO DI SINISTRO

Per ottenere il rimborso delle spese mediche sostenute, l'Assicurato, entro **15 giorni** dalla data del rientro, dovrà denunciare il sinistro alla Società, telefonando al numero verde **800406858** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 19:30 ed il sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00 od inviare la relativa richiesta a: **UnipolSai Assicurazioni S.p.A. - Ufficio Sinistri Turismo - C.P. 78 - 20097 - San Donato Milanese (MI) oppure via e-mail sinistrurismo@unipolsai.it, completata dei seguenti documenti:**

- dati anagrafici, recapiti anche telefonici ove l'Assicurato sia effettivamente raggiungibile, dati identificativi della Tessera "Viaggi Protetto";
-estratto conto di prenotazione;
-nel caso sia stata contattata la Struttura Organizzativa di Assistenza indicare il numero di pratica comunicato dall'operatore;
-diagnosi del medico locale;
-codice IBAN, intestatario del conto e codice fiscale dell'Assicurato;
-fatture o ricevute pagate.

Se trasmessi via e-mail la Compagnia si riserva il diritto di richiedere gli originali dei documenti.

SEZIONE BAGAGLIO

1). **OGGETTO DELLA GARANZIA** entro la somma assicurata di **Euro 1.000,00**, la Società, rimborserà le perdite conseguenti a furto, rapina, scippo, incendio del bagaglio, che l'Assicurato aveva con sé durante il viaggio, compresi gli abiti e gli oggetti indossati nonché per mancata riconsegna o danneggiamento del bagaglio causato dal vettore a cui era stato consegnato.

2).**DISPOSIZIONI E LIMITAZIONI** l'indennizzo verrà corrisposto in base al valore commerciale e in nessun caso si terrà conto dei valori affettivi. Per il rifacimento di documenti d'identità, il rimborso è limitato a **Euro 250,00**. Il rimborso è limitato al **50% della somma assicurata** per:

a)gioielli, preziosi, orologi, pellicce ed altri oggetti di valore;
b)apparecchiature fotoacustiche, apparecchi radio televisivi ed apparecchiature elettroniche.Per tali oggetti la garanzia non opera quando sono inclusi nel bagaglio consegnato a imprese di trasporto. Il rimborso è altresì limitato per ogni singolo oggetto al 50% della somma assicurata ed i corredi fotocinefotici (obiettivi, filtri, lampeggiatori, batterie, etc) sono considerati quasi unici oggetti.

Gli oggetti lasciati in automobile, nel camper, nel caravan od a bordo di motocicli o altri veicoli: sono assicurati solo se riposti nel bagaglio chiuso a chiave non visibili all'esterno ed il mezzo viene lasciato in un parcheggio custodito a pagamento.

3).**SPESE DI PRIMA NECESSITÀ** In caso di ritardata (non inferiore alle 12 ore) o mancata riconsegna del bagaglio da parte del vettore, la Società rimborserà, entro la somma assicurata di **Euro 250,00** le spese sostenute e documentate per gli acquisti di prima necessità effettuati prima del termine del viaggio.

4). FRANCHIGIA.

Dall'ammontare del danno risarcibile di cui al punto 1) e 2). Soprattutto, verrà detratta la franchigia pari a **Euro 50,00**. Detta franchigia non si applicherà agli indennizzi dovuti ad integrazione del risarcimento effettuato dal vettore. In tale caso, l'indennizzo avverrà proporzionalmente e successivamente a quello del vettore responsabile e solo qualora il risarcimento ottenuto non copra l'intero ammontare del danno.

● 5). COMPORTAMENTO IN CASO DI SINISTRO

In caso di danni o perdite al bagaglio, l'Assicurato, entro **15 giorni** dalla data del rientro, dovrà denunciare il sinistro alla Società, telefonando al numero verde **800 406858** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 19:30 ed il sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00 od inviare la relativa richiesta a: **UnipolSai Assicurazioni S.p.A. - Ufficio Sinistri Turismo - C.P. 78 - 20097 - San Donato Milanese (MI) oppure via e-mail sinistriturismo@unipolsai.it**, completa dei seguenti documenti:

- dati anagrafici, recapiti anche telefonici ove l'assicurato sia effettivamente raggiungibile, dati identificativi della Tessera "Viaggi Protetto";
- estratto conto di prenotazione;
- codice IBAN, intestatario del conto e codice fiscale dell'Assicurato per poter effettuare il rimborso del sinistro ove liquidabile;
- Descrizione dettagliata delle circostanze in cui si è verificato il sinistro;
- Descrizione, valore, data di acquisto degli oggetti perduti o danneggiati, preventivo di riparazione o dichiarazione di irreparabilità;
- in caso di bagagli affidati al vettore aereo: copia del rapporto di smarrimento o danneggiamento (RIB o PIR, da ottenersi presso l'ufficio "Lost and Found" dell'Ente Aeroportuale) e copia della lettera di reclamo inviata nei termini di legge al vettore aereo ed eventuale risposta dello stesso (anche successivamente alla denuncia). Trascorsi inutilmente 90 giorni dalla data di invio della lettera di reclamo al vettore aereo, l'Assicurato potrà comunicare alla Società la mancata risposta. In tal caso la Società liquiderà l'indennizzo dovuto a termini di polizza, previa applicazione della franchigia contrattuale di **Euro 50,00**. Resta salvo il diritto di surrogata della Società nei confronti del Vettore medesimo. L'Assicurato si obbliga a dare comunicazione alla Società di eventuali ulteriori somme da chiunque ricevute a titolo di indennizzo per il medesimo danno e a restituire tempestivamente alla Società gli importi non contrattualmente dovuti;
- in caso di bagagli affidati al vettore marittimo, terrestre o all'albergo: copia del reclamo, debitamente controfirmato per ricevuta dal vettore o albergatore e loro risposta (anche successivamente alla denuncia);
- in caso di bagagli non consegnati: copia della denuncia all'Autorità del luogo dell'avvenimento e copia del reclamo scritto ad eventuali responsabili (albergo, ristorante, autorimessa) e loro risposta (anche successivamente alla denuncia);
- in caso di acquisti di prima necessità: gli scontrini che documentino il costo e la natura dei beni acquistati.

6). ULTERIORI OBBLIGHI DELL'ASSICURATO

L'Assicurato è tenuto a salvaguardare il diritto di rivalsa della Società nei confronti del responsabile della perdita o danno del bagaglio, quindi deve sporgere immediato reclamo scritto nei confronti dell'albergo, vettore o altro responsabile. Deve altresì denunciare i casi di furto, scippo o rapina all'Autorità del luogo di avvenimento

RIMBORSO QUOTA VIAGGIO

OGGETTO. La copertura garantisce il rimborso della quota di costo del viaggio non utilizzata nel caso che l'Assicurato, i suoi familiari o il compagno di viaggio iscritto contemporaneamente, siano costretti ad interromperlo per uno dei seguenti motivi:

- rientro sanitario dell'Assicurato per motivi di salute solo se predisposto ed organizzato dalla Struttura Organizzativa di Assistenza;
- ricovero in ospedale dell'Assicurato che causi l'interruzione del viaggio;
- rientro anticipato dell'Assicurato solo se predisposto ed organizzato dalla Struttura Organizzativa di Assistenza;
- rientro anticipato per decesso del familiare o del compagno di viaggio. Il rimborso è pari al costo dei giorni mancanti al completamento del viaggio e si ottiene dividendo il costo totale pagato, al netto della quota di iscrizione e/o assicurazione, per i giorni di durata del viaggio. Il rimborso verrà erogato unicamente in forma di "Buono viaggio" utilizzabile esclusivamente presso il Tour Operator. Il "buono viaggio" non è cedibile, non è rimborsabile e dovrà essere utilizzato entro i 12 mesi dalla data di rientro. In caso di iscrizione contemporanea di un gruppo preconstituito di partecipanti, la definizione "compagno di viaggio" può riferirsi ad una sola persona. Non saranno ammesse alla garanzia le richieste relative ad interruzioni del soggiorno per "rientro sanitario" non organizzato dalla Struttura Organizzativa di Assistenza.

● IN CASO DI INTERRUZIONE DEL VIAGGIO

Per ottenere il rimborso della quota di viaggio, l'Assicurato, entro **15 giorni** dalla data del rientro, dovrà denunciare il sinistro alla Società, telefonando al numero verde **800406858** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 19:30 ed il sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00, od inviare la relativa richiesta a **UnipolSai Assicurazioni S.p.A. - Ufficio Sinistri Turismo - Via della Unione Europea, 3/B - 20097 San Donato Milanese (MI) oppure via e-mail sinistriturismo@unipolsai.it**, la relativa richiesta corredata dai seguenti documenti:
-dati anagrafici, recapiti anche telefonici ove l'assicurato sia effettivamente raggiungibile, dati identificativi della Tessera "Viaggi Protetto";
-estratto conto di prenotazione;
-codice IBAN, intestatario del conto e codice fiscale dell'Assicurato per poter effettuare il rimborso del sinistro ove liquidabile;
-certificato di morte o di ricovero;
-eventuale certificazione ufficiale (no autocertificazioni) attestante il grado di parentela;

INDENNIZZO PER RITARDO VOLO O PARTENZA NAVE

OGGETTO. In caso di ritardata partenza del volo di andata o di ritorno superiore alle **8 ore complete** la UnipolSai Assicurazioni S.p.A. eroga un'indennità per passeggero di **Euro 100,00**. Inoltre, in caso di ritardata partenza della nave superiore alle **8 ore** la UnipolSai Assicurazioni S.p.A. rimborserà, fino a **Euro 80,00** a persona, il costo dell'eventuale pernottamento improvvisato in hotel resosi necessario presso la località d'imbarco. Il calcolo del ritardo verrà effettuato in base all'effettivo orario di partenza ufficializzato dal vettore, rispetto all'ultimo aggiornamento dell'orario di partenza comunicato ufficialmente dal Tour Operator all'Assicurato presso l'agenzia di viaggi o corrispondente locale, fino al giorno precedente la partenza

La garanzia è valida per i ritardi dovuti a qualsiasi motivo esclusi i fatti conosciuti o avvenuti od a scioperi conosciuti o programmati fino al giorno precedente la partenza

Il Contraente e l'Assicurato si impegnano a corrispondere alla Società

gli importi recuperati nei confronti di qualsiasi soggetto e ente in relazione agli eventi oggetto della copertura. La garanzia è operante solo nel caso che i biglietti di viaggio siano stati emessi dal Tour Operator così come risulterà dall'estratto conto di prenotazione.

● ISTRUZIONI ED OBBLIGHI IN CASO DI SINISTRO

L'Assicurato che intende ottenere l'indennizzo dovrà, entro 15 giorni dalla data del rientro, denunciare il sinistro alla Società, telefonando al numero verde **800406858** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 19:30 ed il sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00 od inviare la relativa richiesta a: **UnipolSai Assicurazioni S.p.A. - Ufficio Sinistri Turismo - Via della Unione Europea, 3/B - 20097 San Donato Milanese (MI), fax: 02.51819067 oppure via e-mail sinistriturismo@unipolsai.it**, contenente una descrizione dettagliata dell'avvenimento e corredata della seguente documentazione:

- documentazione dell'avvenuto ritardo della partenza del volo di andata o ritorno o della nave. La documentazione che certifichi l'orario di effettiva partenza andrà conseguita dall'Assicurato direttamente e presso il vettore e andrà fornita contestualmente alla denuncia di sinistro unitamente all'estratto conto di prenotazione comprovante che l'emissione dei biglietti di viaggio è stata effettuata dal Tour Operator;
 - estratto conto di prenotazione;
 - la copia dei biglietti stessi;
 - l'eventuale foglio convocazione, voucher e/o le comunicazioni di aggiornamento di orario;
 - nel caso di ritardo partenza nave le ricevute di pagamento dell'albergo;
 - dati anagrafici, recapiti anche telefonici ove l'assicurato sia effettivamente raggiungibile, dati identificativi della Tessera "Viaggi Protetto";
 - codice IBAN, intestatario del conto e codice fiscale dell'Assicurato per poter effettuare il rimborso del sinistro ove liquidabile.
- In tutti i casi l'Assicurato dovrà rendersi disponibile al fine di poter fornire alla UnipolSai Assicurazioni S.p.A. ulteriore documentazione necessaria per la definizione del sinistro

SEZIONE RINUNCIA AL VIAGGIO A SEGUITO DI RITARDATA PARTENZA DEL VOLO

OGGETTO. La garanzia opera in alternativa alla garanzia Indennizzo per ritardo volo e prevede il rimborso del **75%** della quota di partecipazione al viaggio pagata, al netto della quota di iscrizione e/o assicurazione, nel caso in cui l'Assicurato decida di rinunciare definitivamente al viaggio a seguito di ritardata partenza del volo di andata superiore ad **8 ore complete** rispetto all'ultimo aggiornamento dell'orario di partenza comunicato ufficialmente dal Tour Operator all'Assicurato, presso l'Agenzia di viaggi o corrispondente locale, fino al giorno precedente la partenza. La garanzia è valida per i ritardi dovuti a qualsiasi motivo esclusi i fatti conosciuti o avvenuti od a scioperi conosciuti o programmati fino al giorno precedente la partenza.

Sono altresì esclusi gli eventi connessi ad insolvenza, morosità o mancato adempimento di obbligazioni pecuniarie facenti capo all'organizzatore del viaggio assicurato e/o dolo e colpa con previsione dell'organizzatore del viaggio organizzato e del passeggero; i casi di cancellazione definitiva di voli che non vengano riproposti. Il Contraente e l'Assicurato si impegnano a corrispondere alla Società gli importi recuperati nei confronti di qualsiasi soggetto e ente in relazione agli eventi oggetto della copertura.

La garanzia è operante solo nel caso che i biglietti di viaggio siano stati emessi/rilasciati dalla Contraente così come risulterà dall'estratto conto di prenotazione.

● ISTRUZIONI ED OBBLIGHI IN CASO DI SINISTRO

Oltre a relazionare circa l'accaduto, l'assicurato dovrà attenersi a quanto previsto alle istruzioni ed obblighi riportati alla garanzia "Indennizzo per ritardo volo".

AUTO

In caso di incidente d'auto durante il viaggio intrapreso per raggiungere la destinazione che renda non utilizzabile il mezzo, chiamando la Struttura Organizzativa al numero di Torino **+39 011.6523211**, potrà essere richiesto il treno presso una officina autorizzata. La garanzia inoltre prevede il rimborso fino a **Euro 500,00**, delle seguenti spese effettivamente sostenute:

ESPESE DI TRAINO del veicolo entro il limite di **Euro 250,00** fino alla officina o concessionaria più vicina in grado di ripristinarne l'utilizzo.

ESPESE DI PERNOTTAMENTO O NOLEGGIO DI UN'AUTO SOSTITUTIVA. Qualora l'incidente renda non idoneo alla circolazione il mezzo e comporti un intervento presso una officina autorizzata superiore alle otto ore di manodopera, verranno anche rimborsate, entro **Euro 250,00**, le spese sostenute per l'eventuale pernottamento forzato in attesa della riparazione, o in alternativa, le spese per il noleggio di una vettura sostitutiva impiegata per raggiungere il luogo del soggiorno.

● PER OTTENERE IL RIMBORSO

Per ottenere il rimborso delle spese sostenute l'Assicurato, entro **15 giorni** dalla data del rientro, dovrà denunciare il sinistro alla Società, telefonando al numero verde **800406858** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 19:30 ed il sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00 od inviare la relativa richiesta a: **UnipolSai Assicurazioni S.p.A. - Ufficio Sinistri Turismo - C.P. 78 - 20097 - San Donato Milanese (MI) oppure via e-mail sinistriturismo@unipolsai.it**, completa dei seguenti documenti:
-propri dati e recapiti, codice fiscale,
-copia della tessera assicurativa "Viaggi Protetto",
-codice IBAN,
-data, luogo e descrizione dell'accaduto,
-prevenzioni di riparazione rilasciate dall'officina,
-fatture per il treno e/o per il pernottamento forzato o in alternativa per il noleggio dell'auto sostitutiva.

FAMILIARI A CASA

Qualora nel corso del viaggio i familiari dei viaggiatori rimasti a casa in Italia (coniuge/conviante, genitori, fratelli, figli, suoceri, generi, nuore, nonni, anche se non domiciliati nella medesima abitazione dell'Assicurato) dovessero trovarsi in difficoltà a seguito di improvvisa malattia o infortunio, potranno contattare la Struttura Organizzativa in funzione 24 ore su 24 al numero di Torino **+39 011.6523211** che provvederà a fornire loro i seguenti servizi di assistenza:

CONSULTO MEDICO. Accertamento da parte dei medici della Struttura Organizzativa dello stato di salute del familiare per decidere la prestazione medica più opportuna e, se necessario, segnalazione del nome e recapito di un medico specialista nella zona più prossima al luogo in cui si trova il paziente.

INVIO DI MEDICINALI URGENTI dopo aver ritirato la ricetta presso il paziente e qualora questi fosse impossibilitato a reperire direttamente i farmaci necessari in conseguenza delle gravi condizioni di salute

come risultante dalla certificazione del medico curante.

INVIO DI UN MEDICO CASI DI URGENZA qualora dalle ore 20 alle ore 8 o nei giorni festivi, la Struttura Organizzativa giudichi necessario l'intervento del medico ed il paziente abbia difficoltà a reperirlo. In tal caso verrà inviato un medico convenzionato, o in alternativa verrà organizzato gratuitamente il **TRASFERIMENTO IN AMBULANZA** al centro medico idoneo più vicino.

ASSISTENZA INFERMIERISTICA DOMICILIARE. Qualora il familiare abbia avuto la necessità di un ricovero ospedaliero e a seguito delle sue condizioni risultasse necessario, verrà messo a disposizione dalla Struttura Organizzativa un servizio di assistenza infermieristica domiciliare sino al giorno successivo al rientro dei viaggiatori e comunque entro il massimo di **Euro 500,00**.

LA CASA

Qualora durante l'assenza da casa, si verificassero situazioni di emergenza alla abitazione dell'Assicurato quali, allagamenti o improvvise infiltrazioni progressive rilevabili dall'esterno, incendio per il quale siano intervenuti i pompieri, furto, tentato furto, atti vandalici, e questi ne venga a conoscenza in qualche modo, contattando la Struttura Organizzativa in funzione 24 ore su 24 al numero di Torino **+39 011.6523211** potrà ottenere le seguenti prestazioni di assistenza:

INVIO DI UN IDRAULICO O ELETTRICISTA nel caso sia necessario contenere le perdite d'acqua al fine di limitare i danni alla casa, al mobilio e/o al vicinato, e/oppure un elettricista per ripristinare le condizioni minime di sicurezza e/o prevenire dispersioni pericolose o corti circuiti.

INVIO DI UN FABBRO qualora non sia possibile reperire le chiavi dell'abitazione e previa autorizzazione scritta dell'Assicurato ivi residente, si renda necessario forzare l'accesso per consentire l'intervento all'interno degli altri artigiani, oppure ripristinare lo stato di sicurezza dei serramenti, nel caso suddetto, o a seguito di furto, tentato furto o atti vandalici.

VIGILANZA DELL'ABITAZIONE mediante l'invio di una di una guardia giurata a presidio dei beni dell'Assicurato qualora ciò si rendesse necessario a seguito dei casi sopra menzionati. La prestazione è a carico della Società fino all'intervento di un artigiano e per la durata massima di 24 ore.

ESCLUSIONI. Non sono assicurati i costi della manodopera necessaria, dei materiali e in generale delle soluzioni tecniche resesi necessarie e che rimarranno a carico del richiedente. Sono altresì esclusi gli eventi verificatisi qualora e/o in conseguenza del fatto che la casa, durante il viaggio, sia comunque abitata da altre persone.

ESCLUSIONI COMUNI TUTTE LE SEZIONI

Quando non diversamente ed espressamente previsto nelle singole Garanzie/Prestazioni la Società non è tenuta a fornire Garanzie/Prestazioni per tutti i sinistri provocati o dipendenti da:

- dolo o colpa grave dell'Assicurato;
- guerra, anche civile, scioperi, rivoluzioni, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo;
- terremoti, alluvioni, fenomeni atmosferici aventi caratteristiche di calamità naturali, trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;
- svolgimento delle seguenti attività: alpinismo con scalata di rocce o accesso a ghiacciai, sports aerei in genere, atti di temerarietà, corse e gare automobilistiche, motonautiche e motociclistiche e relative prove ed allenamenti, nonché tutti gli infortuni sofferti in conseguenza di attività sportive svolte a titolo professionale;
- malattie ed infortuni derivanti da abuso di alcolici e psicofarmaci nonché dall'uso non terapeutico di stupefacenti ed allucinogeni;
- turbe psicologiche, malattie psichiatriche, neuropsichiatriche, stati d'ansia, stress o depressione. Stati di malattia cronica o patologie preesistenti all'inizio del viaggio;
- viaggi intrapresi contro consiglio medico od allo scopo di sottoporsi a trattamento medico o chirurgico;
- h)viaggi in zone remote, raggiungibili solo con mezzi di soccorso speciale

Sono inoltre escluse:

- le spese per la ricerca di persone scomparse/disperse; tranne nel caso dette spese siano sostenute da Enti od Autorità pubbliche e comunque entro il limite massimo di Euro 1.500,00
- le Prestazioni in quei paesi che si trovasse in stato di belligeranza che renda impossibile l'assistenza;
- le perdite di denaro, biglietti di viaggio, titoli, collezioni di qualsiasi natura e campionario;
- le rotture o danni al bagaglio a meno che non siano conseguenza di furto, rapina, scippo o inquina causati dal vettore;
- le perdite di oggetti incustoditi o causate da dimenticanza o smarrimento;
- le perdite, i danni o le spese mediche denunciate alla Società oltre i termini contrattualmente stabiliti;
- le Garanzie/ Prestazioni di qualunque genere, conseguenti a sinistri avvenuti in occasione di mancata osservanza delle norme di cui alla legge n. 269 del 1998 "contro lo sfruttamento della prostituzione, della pornografia, del turismo sessuale in danno di minori, quali nuove forme di riduzione in schiavitù".

GLOSSARIO

Vedi testo integrale sul sito www.mysunsea.net alla voce Assicurazione

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE - Estratto

Vedi testo integrale sul sito www.mysunsea.net alla voce Assicurazione

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'IMPRESA

Vedi testo integrale sul sito www.mysunsea.net alla voce Assicurazione

INFORMAZIONI RELATIVE AL CONTRATTO

Vedi testo integrale sul sito www.mysunsea.net alla voce Assicurazione

INFORMATIVA AL CLIENTE SULL'USO DEI SUOI DATI E SUI SUOI DIRITTI
Vedi testo integrale sul sito www.mysunsea.net alla voce Assicurazione

PRECISAZIONE

Tutte le prestazioni assicurative sono state qui riportate in sintesi solo per consentire ai sig.ri Viaggiatori di usufruire delle garanzie. In ogni caso faranno fede gli originali dei Contratti/Polizze depositati presso gli uffici della Contraente.

CONDIZIONI GENERALI

PRECISAZIONI INTEGRATIVE AL CONTRATTO DI VIAGGIO CONDIZIONI OFFERTE SPECIALI

Nella tabella di ogni struttura sono evidenziate le offerte speciali proposte, non cumulabili, salvo diversamente indicato e valide sulla quota del solo soggiorno. Condizioni e limitazioni delle offerte sono presenti in ogni singola tabella.

SLIM PRICE: tariffa soggetta a limiti di tempo o fino a disponibilità posti assegnati. A volte è cumulabile con le altre offerte speciali (vedi tabella di ogni singola struttura). È obbligatorio effettuare il pagamento totale della pratica entro 7 gg. dalla data di prenotazione, pena la perdita della tariffa agevolata e applicazione automatica della quota base.

ORARIO DI ARRIVO E PARTENZA: Di norma negli hotel l'arrivo è previsto dopo le ore 16.00 e la partenza entro le ore 9.00. Nei residence l'arrivo è previsto dopo le ore 17.00 e la partenza entro le ore 10.00 salvo dove diversamente specificato. Un utile consiglio: se il vostro arrivo nel complesso è previsto molto prima rispetto all'orario indicato, vi consigliamo di trascorrere il tempo di attesa di consegna dell'appartamento/camera, nelle vicinanze della struttura in caso vi fosse la disponibilità anticipata dell'appartamento. Se avete bambini piccoli prevedete di tenere a portata di mano quanto è di prima necessità. La maggior parte delle strutture può mettere a disposizione i servizi e le attrezzature comuni per rendere l'attesa quanto più confortevole possibile. In ogni caso non può essere pretesa la consegna dell'alloggio prima degli orari indicati, in quanto in molti casi lo stesso è occupato da altri clienti in uscita e deve essere preparato per il nuovo arrivo.

ARRIVI FUORI ORARIO: In questo caso per arrivi in tarda serata o un giorno successivo a quello prenotato è necessario segnalare alla singola struttura per mantenere le disponibilità dell'appartamento/camera e nel caso di appartamenti sparsi è indispensabile organizzare la presenza dell'addetto che vi dovrà accompagnare alla vostra sistemazione.

OCUPAZIONE CAMERE/APPARTAMENTI: Gli appartamenti e le camere non possono "per legge" essere occupati da un numero di persone superiore a quello dichiarato al momento della prenotazione inclusi i bambini neonati. Non verrà consegnato l'alloggio a chi non si attiene a questa norma. Nel caso di visite da parte di persone esterne del complesso è obbligatorio segnalare al ricevimento. Segnalazioni all'atto della prenotazione da parte del cliente: l'assegnazione delle camere e degli appartamenti è a esclusiva discrezione della direzione dei complessi, pertanto MySunSea non garantisce né è obbligata a fornire assegnazioni preferenziali e le eventuali segnalazioni non si intendono impegnative.

DISTANZE VARIE: Per ogni struttura viene segnalata la distanza approssimativa dal mare e/o dalla spiaggia, dagli impianti sciistici, dal centro, dagli aeroporti etc; dette distanze sono calcolate sulla cartina e in linea d'aria perché il percorso stradale da scegliere è soggettivo. Soprattutto in caso di appartamenti sparsi, case vacanza roulette o di complessi residenziali è molto difficile avere dei numeri precisi, pertanto il dato stampato è indicativo.

APPARTAMENTI RESIDENCE VILLE: Il pagamento in loco della pulizia dell'appartamento di solito non prevede la pulizia dell'angolo cottura e delle stoviglie, che devono essere lasciate pulite a cura del cliente. Se questo non accade, verrà addebitata una penale, come indicato nel sottotabella di ogni struttura. La dotazione di stoviglie e utensili delle case vacanza è molto minimale, per esempio per un appartamento da 2 persone in genere sono forniti 2 piatti, 2 bicchieri, 2 forchette, 2 coltelli, 1 pentola e non è fornita mai la biancheria da cucina. Nel caso di un utilizzo intensivo dell'angolo cottura è consigliabile portarsi da casa o acquistare in loco altri utensili.

SERVIZI ATTREZZATURE TESSERE CLUB: Nei periodi di bassa stagione alcune attività previste dal programma di animazione ed anche alcune attrezzature potrebbero essere non svolte o attivate quando le condizioni climatiche o il numero delle presenze non ne giustificerebbero il funzionamento, o per cause di forza maggiore. My Sun Sea non risponderà di alcun problema o disservizio per quanto appena citato. Inoltre, in molti complessi è richiesta obbligatoriamente all'arrivo il pagamento della tessera club che permette di usufruire delle attività ed attrezzature indicate nel testo descrittivo. Nei periodi nei quali non è richiesto il pagamento della tessera club i servizi di solito non sono funzionanti. Eventuali attività ludico sportive proposte dall'animazione hanno un gradimento soggettivo e personale del quale My Sun Sea non risponde in ogni caso. Per quanto riguarda il servizio di ristorazione la varietà e la composizione dei menù sono a discrezione dell'albergatore e il loro gradimento è soggettivo. My Sun Sea non è responsabile circa il suddetto servizio, se non in caso di gravi disservizi ampiamente documentabili e dimostrati. Eventuali servizi accessori (ad es.: culla) non sono impegnativi per My Sun Sea se non confermati dall'albergatore.

ACQUA: In molte località, soprattutto nelle isole Italiane e del mediterraneo, l'acqua erogata, anche se può essere utilizzata per igiene

personale, non è potabile. In caso di siccità l'acqua può essere razionata e talvolta si possono anche verificare interruzioni nell'erogazione. Durante l'altissima stagione con le strutture al completo, la stessa acqua calda potrebbe in certi orari non essere disponibile per tutti. My Sun Sea non è responsabile di questo eventuale disservizio.

CORRENTE ELETTRICA VENTO: In caso di temporali, forti perturbazioni atmosferiche, vento e nevicata si possono verificare danni alla rete elettrica con sospensione temporanea della fornitura di energia. Statisticamente questo disservizio è molto più frequente in montagna e nelle località di villeggiatura che in città e MySunSea non accetta responsabilità, data l'impossibilità di prevedere e prevenire questi imprevisti. È consigliabile munirsi di adattatori elettrici.

ANIMALI: In molti complessi sono ammessi animali di piccola taglia, quasi sempre cane o gatto. È necessario per ragioni igieniche segnalare la presenza all'atto della prenotazione in modo tale da poter beneficiare di una sistemazione appropriata. Nel centro gli animali non possono accedere nei locali e negli spazi comuni (hall, bar, ristorante, piscina, baby club) e spiaggia. Inoltre è necessario rispettare la privacy evitando contatti e rumori che possano disturbare i vicini, è altresì obbligatorio l'uso della museruola nei locali comuni.

ESCURSIONI: Molte strutture e agenzie locali organizzano in proprio escursioni senza accordi di collaborazione con My Sun Sea che è pertanto estranea a qualsiasi problema o disservizio possa sorgere nello svolgimento delle stesse; in virtù di ciò My Sun Sea non prevede coperture assicurative. Si raccomanda di utilizzare agenzie ufficiali con regolare licenza per prenotare le proprie escursioni in loco.

TASSA DI SOGGIORNO: in loco potrebbe essere richiesto il pagamento della tassa di soggiorno per non residenti. Al momento della stampa di questo catalogo non si hanno notizie certe di quali comuni o strutture ricettive aderiranno a questa iniziativa. L'importo previsto varia da 1 a 3 al giorno per persona e sarà eventualmente richiesto in loco.

PARCHEGGIO/GARAGE: Se indicato nel testo descrittivo il parcheggio può essere interno ed esterno al complesso e, a meno che non sia specificatamente segnalato, è sempre incustodito, è utilizzabile fino ad esaurimento posti e non è prenotabile. Il garage, dove previsto nelle vicinanze, è prenotabile all'atto della prenotazione con pagamento in loco.

CAMERE/APPARTAMENTI: Le immagini riprodotte nel catalogo sono "camera/appartamento tipo" e quindi solo esempi e non necessariamente la sistemazione prenotata, che potrebbe anche essere diversa per forma e colori, pur rispettando la tipologia proposta (es. monolocale, bilocale etc).

TRATTAMENTO: Il soggiorno in mezza pensione inizia sempre, salvo eccezioni comunicate all'atto della prenotazione, con la cena del giorno di arrivo e la colazione di quello di partenza. Le bevande si intendono sempre escluse, se non diversamente specificato. Per arrivi oltre le ore 20.00 My Sun Sea non garantisce i servizi (pasti e pernottamento); è comunque consigliabile, in caso di ritardato arrivo, avvisare l'albergo per programmarli al meglio.

BAMBINI: le riduzioni applicate ai bambini si intendono sempre in camera con 2 adulti. L'età dei bambini si intende sempre non compiuta, salvo ove diversamente specificato.

TRASPORTI: Voli: i voli già prenotati il cui orario è stato confermato, possono subire, secondo necessità delle compagnie e delle autorità preposte alla regolazione del traffico aereo, ulteriori variazioni nell'orario di partenza, in quello di arrivo, nella rotta di volo, negli scali tecnici e nella stessa compagnia aerea. Il vettore aereo sarà in questo caso tenuto responsabile da MySunSea per i ritardi secondo le leggi vigenti. Traghetto: MySunSea non risponde per ritardi del vettore imputabile a causa di forza maggiore o caso fortuito o sciopero, così come nel caso in cui il ritardo non sia da considerarsi essenziale ai fini della vacanza o del pacchetto turistico.

TARIFFE: le tariffe di hotel e residence pubblicate sono state comunicate da ogni singola struttura con molto anticipo rispetto alla data di pubblicazione di questo catalogo e potrebbero differire dalle tariffe che ogni struttura applica autonomamente in base a tipologie di servizi compresi, durata del soggiorno, occupazione dell'hotel. I prezzi indicati nelle tabelle si intendono in euro e sono arrotondati al centesimo e per persona per gli hotel, per unità abitativa per gli appartamenti. Nel rispetto del rapporto qualità/prezzo, i prodotti più costosi garantiscono in genere un elevato standard di comfort (classificazione, posizione, servizio, arredi, accessori etc.) mentre quelli più economici, pur essendo molto validi nel rapporto qualità/prezzo, hanno standard inferiori. Per quanto riguarda soggiorni particolari e soggiorni brevi, prezzi dei vari pacchetti sono calcolati sulla base dei ratei giornalieri, dei servizi supplementari (ad es.: trattamenti esclusivi MySunSea, centro benessere ecc.) e di eventuali penali per giornate non utilizzate necessarie per poter costruire il soggiorno breve in periodi di altissima stagione, come Ferragosto, Festività varie e Ponti. In altissima stagione, per soggiorni inferiori ai 7 giorni, vi sono supplementi superiori al 20% sui prezzi di listino di alcune strutture.

ERRATA CORRIGE: Per la versione costantemente aggiornata del catalogo, del LISTINO PREZZI e delle CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA consultare il sito: www.mysunsea.net sezione cataloghi.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

Art. 1 FONTI LEGISLATIVE

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata

dal Codice del Turismo, specificamente dagli artt. 32 al 51- novies per come modificato dal decreto Legislativo 21 maggio 2018 n.62, di recepimento ed attuazione della Direttiva UE 2015/2302 nonché dalla disposizioni del codice civile in tema di trasporto e mandato, in quanto applicabili.

Art. 2 REGIME AMMINISTRATIVO

L'organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il viaggiatore si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla legislazione vigente, anche regionale o comunale, stante la specifica competenza. L'organizzatore e l'intermediario rendono noti ai terzi, prima della conclusione del contratto, gli estremi della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile professionale, nonché gli estremi delle altre polizze di garanzia facoltative od obbligatorie, a tutela dei viaggiatori per la copertura di eventi che possano incidere sulla effettuazione o esecuzione della vacanza, come annullamento del viaggio, o copertura di spese mediche, rientro anticipato, smarrimento o danneggiamento bagaglio, nonché gli estremi della garanzia contro i rischi di insolvenza o fallimento dell'organizzatore e dell'intermediario, ciascuno per quanto di propria competenza, ai fini della restituzione delle somme versate o del rientro del viaggiatore presso la località di partenza ove il pacchetto turistico include il servizio di trasporto.

Art. 3 DEFINIZIONI

Ai fini del contratto di pacchetto turistico si intende per:

a) professionista, qualsiasi persona fisica o giuridica pubblica o privata che, nell'ambito della sua attività commerciale, industriale, artigianale o professionale nei contratti del turismo organizzato agisce, anche tramite altra persona che opera in suo nome o per suo conto, in veste di organizzatore, venditore, professionista che agevola servizi turistici collegati a fornitori di servizi turistici, ai sensi della normativa di cui al Codice del Turismo.

b) organizzatore, un professionista che combina pacchetti e li vende o li offre in vendita direttamente o tramite o unitamente ad un altro professionista, oppure il professionista che trasmette i dati relativi al viaggiatore a un altro professionista

c) venditore, il professionista, diverso dall'organizzatore, che vende o offre in vendita pacchetti combinati da un organizzatore.

d) viaggiatore, chiunque intenda concludere un contratto, o stipula un contratto o è autorizzato a viaggiare in base a un contratto concluso, nell'ambito di applicazione della legge sui contratti del turismo organizzato.

Art. 4 NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

La nozione di pacchetto turistico è la seguente: la combinazione di almeno due tipi diversi di servizi turistici quali: 1. il trasporto di passeggeri; 2. l'alloggio che non costituisce parte integrante del trasporto di passeggeri e non è destinato a fini residenziali, o per corsi di lingua di lungo periodo; 3. il noleggio di auto, di altri veicoli o motocicli e che richiedono una patente di guida di categoria A; 4. qualunque altro servizio turistico che non costituisce parte integrante di uno dei servizi turistici di cui ai numeri 1), 2) o 3), e non sia un servizio finanziario o assicurativo, ai fini dello stesso viaggio o della stessa vacanza, se si verifica almeno una delle seguenti condizioni:

1) tali servizi sono combinati da un unico professionista, anche su richiesta del viaggiatore o conformemente a una sua selezione, prima che sia concluso un contratto unico per tutti i servizi;

2) tali servizi, anche se conclusi con contratti distinti con singoli fornitori, sono:

2.1) acquistati presso un unico punto vendita e selezionati prima che il viaggiatore acconsenta al pagamento;

2.2) offerti, venduti o fatturati a un prezzo forfetario o globale;

2.3) pubblicizzati o venduti sotto la denominazione "pacchetto" o denominazione analoga;

2.4) combinati dopo la conclusione di un contratto con cui il professionista consente al viaggiatore di scegliere tra una selezione di tipi diversi di servizi turistici oppure acquistati presso professionisti distinti attraverso processi collegati di prenotazione per via telematica ove il nome del viaggiatore, gli estremi del pagamento e l'indirizzo di posta elettronica sono trasmessi dal professionista con cui è concluso il primo contratto a uno o più professionisti e il contratto con quest'ultimo o questi ultimi professionisti sia concluso al più tardi 24 ore dopo la conferma della prenotazione del primo servizio turistico.

Art. 5. CONTENUTO DEL CONTRATTO-PROPOSTA D'ACQUISTO E DOCUMENTI DA FORNIRE

1. Al momento della conclusione del contratto di vendita di pacchetto turistico o, comunque, appena possibile, l'organizzatore o il venditore, fornisce al viaggiatore una copia o una conferma del contratto su un supporto durevole.

2. Il viaggiatore ha diritto a una copia cartacea qualora il contratto di vendita di pacchetto turistico sia stato stipulato alla contemporanea presenza fisica delle parti.

3. Per quanto riguarda i contratti negoziati fuori dei locali commerciali, definiti all'articolo 45, comma 1, lettera h), del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206, una copia o la conferma del contratto di vendita di pacchetto turistico è fornita al viaggiatore su carta o, se il viaggiatore acconsente, su un altro supporto durevole.

4. Il contratto costituisce titolo per accedere al fondo di garanzia di cui al successivo art. 21.

Art. 6 SCHEDE TECNICHE

Organizzazione tecnica 4 Holidays S.r.l. - Zola Predosa (BO) Trasmis

sione S.C.I.A. Prot. N. 0004287/2015 (autorizzazione comunale) e Polizza assicurativa di responsabilità civile e professionale UnipolSai Assicurazioni Spa n° 113179548. Il presente catalogo è valido per il periodo dal 01/12/2019 al 30/11/2020. I cambi valutarî di riferimento sono quelli rilevati dal sito <http://uif.bancaditalia.it>. Le modalità e le condizioni di sostituzione sono disciplinate dall'art. 11. Il nome del vettore che effettuerà il/i Vostro/i volo/i nei tempi e con le modalità previste dall'art. 11 del Reg. CE 2111/2005 è indicato nel foglio di conferma; eventuali variazioni Vi verranno comunicate tempestivamente con le modalità previste dal Reg. CE 2111/2005.

Art. 7 PAGAMENTI

25% del prezzo del pacchetto turistico; il saldo dovrà essere versato almeno 20 giorni prima della partenza prevista, oppure in concomitanza con la prenotazione, se questa è effettuata nei 20 giorni antecedenti la partenza. * Offerte speciali e slim price: i pacchetti in offerta speciale o slim price devono essere saldati entro 1 settimana dalla prenotazione. Nel caso non si riceva il pagamento nel termine stabilito, il pacchetto sarà adeguato al prezzo di listino *. La mancata ricezione da parte dell'Organizzatore delle somme sopra indicate, alle date stabilite, al pari della mancata rimessione al Tour Operator delle somme versate dal Viaggiatore all'intermediario, comporterà la automatica risoluzione del contratto con conseguente applicazione delle penali previste dall'art. 7, e ciò anche nel caso in cui l'Organizzatore abbia fatto pervenire al turista i titoli di legittimazione (c.d. voucher) o i titoli di trasporto. La relativa comunicazione, se proveniente dall'organizzatore, sarà inviata al viaggiatore presso l'agenzia intermediaria, o presso il domicilio anche elettronico, ove comunicato, del viaggiatore e ferme le eventuali azioni di garanzia ex art. 47 D. Lgs. 79/2011 esercitabili dal viaggiatore. Il saldo del prezzo si considera avvenuto quando le somme pervengono all'organizzatore direttamente dal viaggiatore o per il tramite dell'intermediario dal medesimo viaggiatore scelti.

Art. 8 PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo, o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti, o nel sito web dell'Operatore. Esso potrà essere variato, in aumento o in diminuzione, soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse relative al trasporto aereo, ai diritti di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai prezzi in vigore alla data di pubblicazione del programma, come riportata nella scheda tecnica del catalogo, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti pubblicati sui siti web.

In ogni caso il prezzo non può essere aumentato nei 20 giorni che precedono la partenza e la revisione non può essere superiore al 8% del prezzo nel suo originario ammontare. In caso di diminuzione del prezzo, l'organizzatore ha diritto a detrarre le spese amministrative e di gestione delle pratiche effettive dal rimborso dovuto al viaggiatore, delle quali è tenuto a fornire la prova su richiesta del viaggiatore. Il prezzo è composto da:

- quota di iscrizione o quota gestione pratica;
- quota di partecipazione: espressa in catalogo o nella quotazione del pacchetto fornita all'intermediario o al viaggiatore;
- costo eventuali polizze assicurative contro i rischi di annullamento e/o spese mediche o altri servizi richiesti;
- costo eventuali visti e tasse di ingresso ed uscita dai Paesi meta della vacanza.

e) oneri e tasse aeroportuali e/o portuali. Gli adeguamenti valutarî vanno calcolati sul valore delle notti extra/sole hotel/solotour etc. etc. e su tutti i servizi non contrattati in Euro. Quanto al costo del carburante per i voli speciali ITC, potrà essere applicato un adeguamento del prezzo del pacchetto di viaggio in conseguenza dell'aumento del costo del carburante aereo (Jet Fuel). Detto adeguamento sarà contenuto fra un valore minimo e un valore massimo calcolato applicando alla quota da catalogo per persona il prodotto tra percentuali di incidenza del costo del carburante aereo sul prezzo del pacchetto e la percentuale di incremento del parametro del carburante aereo derivante dal confronto fra la quotazione registrata nel secondo mese antecedente la partenza e quella pubblicata a catalogo; i valori di riferimento per i voli al momento della stampa di questo catalogo sono i seguenti: -Valore Jet Aviation Fuel-Platt's, F.O.B.Med(High): 855 usd/tons (andamento tuo rileva bile dal sito www.iaa.org) -<http://uif.bancaditalia.it>. Potranno comunque essere applicati interventi di natura commerciale migliorativi rispetto ai valori sopra rilevati. Per i voli di linea e/o la navigazione marittima/fluviale, invece, potrà essere applicato un adeguamento pari a quello richiesto dalle Compagnie Aeree/Compagnie di Navigazione. Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale massima dell'80%. Le quote non subiranno modifiche per oscillazioni dei cambi e/o del prezzo del carburante al di sotto del 3%. Qualora l'oscillazione dovesse essere superiore a tale percentuale, l'adeguamento verrà applicato per intero.

Art. 9 MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA DA PARTE DELL'ORGANIZZATORE

1. Il Tour Operator si riserva il diritto di modificare unilateralmente

le condizioni del contratto, diverse dal prezzo, ove la modifica sia di scarsa importanza. La comunicazione viene effettuata in modo chiaro e preciso attraverso un supporto durevole, quale ad esempio la posta elettronica.

2. Se prima della partenza l'organizzatore abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più caratteristiche principali dei servizi turistici di cui all'art. 34 comma 1 lett. a) oppure non può soddisfare le richieste specifiche formulate dal viaggiatore e già accettate dall'Organizzatore, oppure propone di aumentare il prezzo del pacchetto di oltre l'8%, il viaggiatore può accettare la modifica proposta oppure recedere dal contratto senza corrispondere spese di recesso.

3. Ove il viaggiatore non accetti la proposta di modifica di cui al comma 2, esercitando il diritto di recesso, l'organizzatore potrà offrire al viaggiatore un pacchetto sostitutivo di qualità equivalente o superiore.

4. L'organizzatore informa via mail, senza ingiustificato ritardo, il viaggiatore in modo chiaro e preciso delle modifiche proposte di cui al comma 2 e della loro incidenza sul prezzo del pacchetto ai sensi del comma 6.

5. Il viaggiatore comunica la propria scelta all'organizzatore o all'intermediario entro due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso indicato al comma 1. In difetto di comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

6. Se le modifiche del contratto di vendita di pacchetto turistico o del pacchetto sostitutivo di cui al comma 2 comportano un pacchetto di qualità o costo inferiore, il viaggiatore ha diritto a un'adeguata riduzione del prezzo.

7. In caso di recesso dal contratto di vendita di pacchetto turistico ai sensi del comma 2, e se il viaggiatore non accetta un pacchetto sostitutivo, l'organizzatore rimborsa senza ingiustificato ritardo e in ogni caso entro 14 giorni dal recesso dal contratto tutti i pagamenti effettuati da o per conto del viaggiatore ed ha diritto ad essere indennizzato per la mancata esecuzione del contratto, tranne nei casi di seguito indicati:

a. Non è previsto alcun risarcimento derivante dall'annullamento del pacchetto turistico quando la cancellazione dello stesso dipende dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti eventualmente richiesto;

b. Non è previsto alcun risarcimento derivante dall'annullamento del pacchetto turistico quando l'organizzatore dimostri che il difetto di conformità sia imputabile a causa di forza maggiore e caso fortuito.

c. Non è altresì previsto alcun risarcimento derivante dall'annullamento del pacchetto turistico quando l'organizzatore dimostri che il difetto di conformità è imputabile al viaggiatore o a un terzo estraneo alla fornitura di servizi turistici inclusi nel contratto di pacchetto turistico ed è imprevedibile o inevitabile.

8. Per gli annullamenti diversi da quelli di cui al comma 7 lettere a), b) e c), l'organizzatore che annulla, restituirà al viaggiatore una somma pari al doppio di quanto dallo stesso pagato ed effettivamente incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio.

9. La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il viaggiatore sarebbe in pari data debitore secondo quanto previsto dall'art. 10, 3° comma qualora fosse egli ad annullare.

Art. 10 RECESSO DEL VIAGGIATORE

1. Il viaggiatore può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo in misura eccedente il 8%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal viaggiatore.
- non può soddisfare le richieste specifiche formulate dal viaggiatore e già accettate dall'Organizzatore.

Nei casi di cui sopra, il viaggiatore può:

- accettare la proposta alternativa ove formulata dall'organizzatore;
- richiedere la restituzione delle somme già corrisposte. Tale restituzione dovrà essere effettuata nel termine di legge indicato all'articolo precedente. Il turista dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di esplicita comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

2. In caso di circostanze inevitabili e straordinarie verificatesi nel luogo di destinazione o nelle sue immediate vicinanze e che hanno un'incidenza sostanziale nell'esecuzione del pacchetto o sul trasporto passeggeri verso la destinazione, il viaggiatore ha diritto di recedere dal contratto, prima dell'inizio del pacchetto, senza corrispondere spese di recesso, ed al rimborso integrale dei pagamenti effettuati per il pacchetto, ma non ha diritto all'indennizzo supplementare.

3. Al viaggiatore che receda dal contratto prima della partenza per qualsiasi motivo, anche imprevisto e sopraggiunto, al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, e di quelle previste dall'art. 9, comma 2, saranno addebitati – indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 7 – il costo individuale di gestione pratica e l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi, la

penale nella misura indicata di seguito, salvo eventuali condizioni più restrittive - legate a periodi di alta stagione o di piena occupazione delle strutture - che verranno comunicate al viaggiatore in fase di preventivo e quindi prima della conclusione del contratto:

- Dal giorno successivo alla prenotazione fino a 31 giorni ante partenza: 10%
- Da 30 a 21 giorni ante partenza: 20%
- Da 20 a 8 giorni ante partenza: 50%
- Da 7 a 0 giorni ante partenza: 100%

Le penali si calcolano considerando i giorni lavorativi.

Alcuni servizi potrebbero essere soggetti a penali differenti, le stesse saranno comunicate all'atto della prenotazione. NB: le medesime somme dovranno essere corrisposte da chi non potesse effettuare il viaggio per mancanza o irregolarità dei previsti documenti personali di espatrio.

4. Nel caso di gruppi precostituiti le penali da recedere saranno oggetto di accordo specifico di volta in volta alla firma del contratto.

Art. 11 RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE PER INESATTA ESECUZIONE E SOPRAVVENUTA IMPOSSIBILITÀ IN CORSO DI ESECUZIONE – OBBLIGHI DEL VIAGGIATORE – TEMPESTIVITÀ DELLA CONTESTAZIONE

1. L'organizzatore è responsabile dell'esecuzione dei servizi turistici previsti dal contratto di vendita di pacchetto turistico, indipendentemente dal fatto che tali servizi turistici devono essere prestati dall'organizzatore stesso, dai suoi ausiliari o preposti quando agiscono nell'esercizio delle loro funzioni, dai terzi della cui opera si avvalga o da altri fornitori di servizi turistici ai sensi dell'articolo 1228 del codice civile.

2. Il viaggiatore, in ossequio agli obblighi di correttezza e buona fede di cui agli articoli 1175 e 1375 del codice civile, informa l'organizzatore, direttamente o tramite il venditore, tempestivamente, tenuto conto delle circostanze del caso, di eventuali difetti di conformità rilevati durante l'esecuzione di un servizio turistico previsto dal contratto di vendita di pacchetto turistico.

3. Se uno dei servizi turistici non è eseguito secondo quanto pattuito nel contratto di vendita di pacchetto turistico, l'organizzatore pone rimedio al difetto di conformità, a meno che ciò risulti impossibile oppure risulti eccessivamente oneroso, tenendo conto dell'entità del difetto di conformità e del valore dei servizi turistici interessati da difetto. Se l'organizzatore non pone rimedio al difetto, il viaggiatore ha diritto alla riduzione del prezzo nonché al risarcimento del danno che abbia subito in conseguenza del difetto di conformità, a meno che l'organizzatore dimostri che il difetto di conformità è imputabile al viaggiatore o ad un terzo estraneo alla fornitura dei servizi turistici o è a carattere inevitabile o imprevedibile oppure dovuto a circostanze straordinarie ed inevitabili.

4. Fatte salve le eccezioni di cui sopra, se l'organizzatore non pone rimedio al difetto di conformità entro un periodo ragionevole fissato dal viaggiatore con la contestazione effettuata ai sensi del comma 2, questi può oviare personalmente al difetto e chiedere il rimborso delle spese necessarie, ragionevoli e documentate; se l'organizzatore rifiuta di porre rimedio al difetto di conformità o se è necessario avviari immediatamente non occorre che il viaggiatore specifichi un termine. Se un difetto di conformità costituisce un inadempimento di non scarsa importanza e l'organizzatore non vi ha posto rimedio con la contestazione tempestiva effettuata dal viaggiatore, in relazione alla durata ed alle caratteristiche del pacchetto, il viaggiatore può risolvere il contratto con effetto immediato, o chiedere – se del caso – una riduzione del prezzo, salvo l'eventuale risarcimento del danno. L'Organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire, per qualsiasi ragione tranne che per fatto proprio del viaggiatore, una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto, dovrà predisporre adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico del viaggiatore, oppure rimborsare quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate. Il viaggiatore può respingere le soluzioni alternative proposte solo se non sono comparabili quanto convenuto nel contratto o se la riduzione del prezzo concessa è inadeguata. Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal viaggiatore poiché non comparabile a quanto convenuto nel contratto o poiché la concessa riduzione del prezzo è inadeguata, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

Art. 12 SOSTITUZIONI E VARIAZIONE PRATICA

1. Il viaggiatore previo preavviso dato all'organizzatore su un supporto durevole entro e non oltre sette giorni prima dell'inizio del pacchetto, può cedere il contratto di vendita di pacchetto turistico a una persona che soddisfa tutte le condizioni per la fruizione del servizio.

2. Il cedente e il cessionario del contratto di vendita di pacchetto turistico sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo e degli eventuali diritti, imposte e altri costi aggiuntivi, ivi comprese le eventuali spese amministrative e di gestione delle pratiche, risultanti da tale cessione.

3. L'organizzatore informa il cedente dei costi effettivi della cessione, che non eccedono le spese realmente sostenute dall'organizzatore in

conseguenza della cessione del contratto di vendita di pacchetto turistico e fornisce al cedente la prova relativa ai diritti, alle imposte o agli altri costi aggiuntivi risultanti dalla cessione del contratto.

Art. 13 OBBLIGHI DEI VIAGGIATORI

1. Fermo l'obbligo di tempestiva comunicazione del difetto di conformità, per come previsto all'art. 11 comma 2, i viaggiatori devono attenersi ai seguenti obblighi:

2. Per le norme relative all'espatrio dei minori si rimanda espressamente a quanto indicato nel sito della Polizia di Stato. Si precisa comunque che i minori devono essere in possesso di un documento personale valido per i viaggi all'estero ovvero passaporto o, per i Paesi UE, anche di carta di identità valida per l'espatrio.

3. I cittadini stranieri dovranno reperire le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali. In ogni caso i viaggiatori provvederanno, prima della partenza, a verificarne l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le Locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiareiscuri.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandovisi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più viaggiatori potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore.

4. I viaggiatori dovranno in ogni caso informare l'intermediario e l'organizzatore della propria cittadinanza al momento della richiesta di prenotazione del pacchetto turistico o servizio turistico e, al momento della partenza dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

5. Inoltre, al fine di valutare la situazione di sicurezza socio/politica, sanitaria e ogni altra informazione utile relativa ai Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare il viaggiatore avrà l'onere di assumere le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri, e divulgare attraverso il sito istituzionale della Farnesina www.viaggiareiscuri.it. Le informazioni di cui sopra non sono contenute nei cataloghi dei T.O. - on line o cartacei - poiché essi contengono informazioni descrittive di carattere generale per come indicate nell'art.34 del codice del Turismo e non informazioni temporalment emutevoli. Le stesse pertanto dovranno essere assunte a cura dei viaggiatori.

6. Ove alla data di prenotazione la destinazione prescelta risultasse, dai canali informativi istituzionali, località soggetta ad "avvertimento" per motivi di sicurezza, il viaggiatore che successivamente dovesse esercitare il recesso non potrà invocare, ai fini dell'esonerazione della riduzione della richiesta di indennizzo per il recesso operato, il venir meno della causa contrattuale connessa alle condizioni di sicurezza del Paese.

7. I viaggiatori dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I viaggiatori saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore e/o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessarie al loro rimpatrio.

8. Il viaggiatore è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

9. Il viaggiatore comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della proposta di compravendita di pacchetto turistico e quindi prima dell'invio della conferma di prenotazione dei servizi da parte dell'organizzatore, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione e risultare in ogni caso oggetto di specifico accordo tra il viaggiatore e l'Organizzatore (cf art. 6, comma 1° lett. h)

Art. 14 CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato. In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o nel depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del viaggiatore.

Art. 15 REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al viaggiatore a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del viaggiatore (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile o da Circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in

contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere. L'intermediario presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e per l'esecuzione del mandato conferitogli dal viaggiatore, per come specificamente previsto dall'art. 50 del Codice del Turismo compresi gli obblighi di garanzia di cui all'art. 47

Art. 16 LIMITI DEL RISARCIMENTO E PRESCRIZIONE

I risarcimenti di cui agli artt. 43 e 46 del Cod. Tur. e relativi termini di prescrizione, sono disciplinati da quanto in essi previsto e comunque nei limiti stabiliti dalle Convenzioni Internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico nonché dagli articoli 1783 e 1784 del codice civile, ad eccezione dei danni alla persona non soggetti a limite prefisso.

a. Il diritto alla riduzione del prezzo o al risarcimento dei danni per le modifiche del contratto di vendita di pacchetto turistico o del pacchetto sostitutivo, si prescrive in due anni a decorrere dalla data del rientro del viaggiatore nel luogo di partenza.

b. Il diritto al risarcimento del danno alla persona si prescrive in tre anni a decorrere dalla data di rientro del viaggiatore nel luogo di partenza o nel più lungo periodo previsto per il risarcimento del danno alla persona dalle disposizioni che regolano i servizi compresi nel pacchetto.

Art. 17. POSSIBILITÀ DI CONTATTARE L'ORGANIZZATORE TRAMITE IL VENDITORE

1. Il viaggiatore può indirizzare messaggi, richieste o reclami relativi all'esecuzione del pacchetto direttamente al venditore tramite il quale lo ha acquistato, il quale, a sua volta, li inoltra tempestivamente all'organizzatore.

2. Ai fini del rispetto dei termini o periodi di prescrizione, la data in cui il venditore riceve messaggi, richieste o reclami di cui al comma precedente, è considerata la data di ricezione anche per l'organizzatore.

Art. 18 OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore presta adeguata assistenza senza ritardo al viaggiatore in difficoltà anche nelle circostanze di cui all'articolo 42, comma 7, in particolare fornendo le opportune informazioni riguardo ai servizi sanitari, alle autorità locali e all'assistenza consolare e assistendo il viaggiatore nell'effettuare comunicazioni a distanza e aiutandolo a trovare servizi turistici alternati.

2. L'organizzatore può pretendere il pagamento di un costo ragionevole per tale assistenza qualora il problema sia causato intenzionalmente dal viaggiatore o per sua colpa, nei limiti delle spese effettivamente sostenute.

Art. 19 ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Si consiglia di stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o dell'intermediario una speciale polizza assicurativa contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto.

Art. 20 STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 671 Cod. Tur. l'organizzatore potrà proporre al viaggiatore - sul catalogo, sulla documentazione, sul proprio sito internet o in altre forme - modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte.

In tal caso l'organizzatore indicherà la tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli effetti che tale adesione comporta.

Art. 21 GARANZIE AL TURISTA - FONDO ASTOI A TUTELA DEI VIAGGIATORI

(art. 47 Cod. Tur.) I contratti di turismo organizzato sono assistiti da idonee garanzie prestate dall'Organizzatore e dall'Agente di viaggio intermediario che, per i viaggi all'estero e i viaggi che si svolgono all'interno di un singolo Paese garantiscono, nei casi di insolvenza o fallimento dell'intermediario o dell'organizzatore, il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto turistico e il rientro im-

mediato del turista. Gli estremi identificativi del soggetto giuridico che, per conto dell'Organizzatore, è tenuto a prestare la garanzia sono indicati nel catalogo e/o sito web dell'Organizzatore medesimo e potranno altresì essere indicati nella conferma di prenotazione dei servizi richiesti dal turista/viaggiatore. Le modalità per accedere alla garanzia e i termini di presentazione dell'istanza volta al rimborso delle somme versate sono indicati nel sito del "Fondo ASTOI a Tutela dei Viaggiatori", all'indirizzo www.fondoaastoi.it, in quanto soggetto giuridico al quale aderisce MYSUNSEA TOUR OPERATOR. Al fine di evitare di incorrere in decadenze, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla data in cui avrebbe dovuto concludersi il viaggio, per permettere al Fondo l'esercizio di ogni utile azione per la surroga o la rivalsa nei confronti di ogni soggetto passivamente legittimato. Resta inteso che il decorso del termine dovuto ad impossibilità di presentazione dell'istanza e non ad inerzia del turista, consente la remissione nei termini medesimi. L'indirizzo web del "Fondo ASTOI a Tutela dei Viaggiatori" è riportato altresì nei siti, nei cataloghi e nei documenti relativi al contratto di acquisto di pacchetto turistico (estratto conto o conferma di prenotazione) dello stesso Tour Operator/Organizzatore. Si precisa che i cataloghi on line del Tour Operator sono più aggiornati dei cataloghi cartacei i quali vengono stampati con cadenza semestrale, annuale o pluriennale e, pertanto, non possono contenere aggiornamenti intervenuti successivamente alla data di stampa. Per i contratti di vendita dei pacchetti turistici stipulati entro il 30 giugno 2016, continua ad applicarsi la disciplina dell'articolo 51 del decreto legislativo n. 79 del 2011 e successive modificazioni. Le istanze di rimborso relative a contratti di vendita dei pacchetti turistici stipulati entro il 30 giugno 2016 devono essere presentate, a pena di decadenza, al Fondo Nazionale di Garanzia istituito presso la Direzione Generale Turismo del MIBACT entro tre mesi dalla data in cui si è concluso o si sarebbe dovuto concludere il viaggio e sono definite fino ai limiti della capienza del Fondo, la cui gestione liquidatoria è assicurata dall'Amministrazione competente.

ADDENDUM

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DIVENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, non godono delle tutele previste in favore dei viaggiatori dalla Direttiva europea 2015/2302. Il venditore che si obbliga a procurare a terzi, anche in via telematica, un singolo servizio turistico, è tenuto a rilasciare al turista i documenti relativi a questo servizio, che riportino la somma pagata per il servizio.

B) INFORMATIVA PRIVACY

Si informano i signori viaggiatori che i loro dati personali il cui conferimento è necessario per permettere la conclusione e l'esecuzione del contratto di viaggio, saranno trattati in forma manuale e/o elettronica nel rispetto della normativa vigente. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di perfezionamento e conseguente esecuzione del contratto. L'esercizio dei diritti previsti dalla normativa vigente - a titolo esemplificativo: diritto di richiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo - potrà essere esercitato nei confronti del titolare del trattamento. Per ogni più ampia informazione sul trattamento dei dati da parte dell'organizzatore si rimanda alla specifica sezione del sito www.mysunsea.net, contenente la Privacy Policy.

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 17 DELLA LEGGE N° 38/2006. "La legge italiana punisce con la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se commessi all'estero.

QUOTE D'ISCRIZIONE OBBLIGATORIE COMPRESA LA COPERTURA ASSICURATIVA CON GARANZIA ANNULLAMENTO UNIPOLSAI

Comprende diritti di prenotazione, spese di gestione pratica, polizza assicurativa, nello specifico:

- Annullamento a seguito di malattia, infortunio o decesso;
 - Spese mediche fino ad € 1.000,00 per viaggi in Italia e di € 10.000,00 per viaggi all'estero;
 - Bagaglio fino ad € 1.000,00
 - Annullamento viaggio a seguito di ritardata partenza con franchigia;
 - Assistenza auto e alla casa;
- (massimo 4 quote per unità abitativa)

PACCHETTI € 50,00 per persona

Bambini 0/12 anni non compiuti -50%

SOLO SOGGIORNO: assicurazione annullamento

facoltativa € 10 adulti e bambini (indipendentemente dal valore della pratica)

SPESE PER VARIAZIONE PRATICA € 50,00 per pratica (nessuna spesa se la variazione è effettuata nello stesso giorno della prenotazione).



GARANZIE PER I VIAGGIATORI

MYSUNSEA

in ottemperanza alle disposizioni

dell'art. 47 Cod. Tur. aderisce al

"FONDO ASTOI A TUTELA DEI VIAGGIATORI"

C.F. 97896580582, Iscr. Reg. P.G. n. 1162/2016

SEGUICI SUI NOSTRI CANALI SOCIAL E WEB



facebook.com/mysunsea
facebook.com/groups/amicimysunsea

instagram.com/mysunsea_to

www.mysunsea.net



www.mysunsea.net